

**PROGRAM ZAJĘĆ DORADCY ZAWODOWEGO
DLA UCZNIÓW XV LICEUM
OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W OLSZTYNIE**

Osoba realizująca program:
Doradca zawodowy, psycholog
mgr Paulina Wolińska

1. Podstawa prawna

Prowadzenie działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole/placówce regulują:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 poz. 1148 i 1078)
- Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2017 poz. 1591 ze zmianami 2018 poz. 1647 oraz 2019 poz. 323)
- Rozporządzenie MEN z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. 2019 poz. 325)
- Rozporządzenie MEN z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. 2019 poz. 639)
- Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2018 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz. U. 2018 poz. 1601)

Rozporządzenie MEN z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia (Dz.U. 2018 poz. 467)

2. Cele ogólne:

Program zawiera cele ogólne uwzględniające:

- poznawanie samego siebie (znajomość własnych zasobów - umiejętności, zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych);
- analizę informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy;
- rozwijanie umiejętności świadomego planowania własnego rozwoju, podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych;
- rozwijanie umiejętności uczenia się przez całe życie;

3. Cele szczegółowe:

Cele szczegółowe programu odnoszą się do czterech obszarów związanych z rozwojem osobistym, rynkiem pracy i edukacyjnym:

W obszarze POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW uczniów:

- rozpoznaje swoje zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);

- charakteryzuje wartości z uwzględnieniem wartości pracy;
- określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;
- poszerza własną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne;

W obszarze ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY uczeń:

- wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów;
- zna drogi zdobywania wybranych zawodów;
- uzasadnia rolę rozwijania postaw przedsiębiorczych, pracy w życiu człowieka;
- porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców.

W obszarze RYNEK EDUKACYJNY uczeń:

- charakteryzuje strukturę systemu edukacji ;
- analizuje oferty szkolnictwa zawodowego, policealnego , kwalifikacyjnych kursów zawodowych, studiów wyższych pod kątem możliwości dalszego kształcenia ;
- rozumie znaczenie uczenia się przez całe życie.

W obszarze PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU uczeń:

- określa cele i plany edukacyjno-zawodowe na bazie własnych zasobów;
- planuje ścieżkę kariery, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów;
- identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie kariery.

4. Metody pracy

Stosowane metody podczas działań z zakresu doradztwa zawodowego to, m.in.:

- analiza przypadku;
- autoprezentacja;
- burza mózgów;
- ćwiczenia grupowe;
- dyskusja problemowa;
- kwestionariusz (m.in. testy predyspozycji i zainteresowań)

- mini- wykład;
- nowoczesne technologie informacyjno-komunikacyjne;
- rozmowy indywidualne;

5. Zadania doradcy zawodowego:

Do zadań doradcy zawodowego należy:

1. Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego;
2. Prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego – m.in. rozwijanie w uczniach umiejętności wyboru ścieżki edukacyjno-zawodowej;
3. Realizowanie działań wynikających z Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego;
4. Opracowanie programu doradztwa zawodowego we współpracy z nauczycielami, wychowawcami, specjalistami, psychologiem oraz koordynowanie jego realizacji;
5. Wspieranie nauczycieli w zakresie realizacji działań określonych w programie;
6. Koordynowanie działalności informacyjno-doradczej realizowanej przez szkołę (w tym gromadzenie, aktualizowanie i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych) - przekazywanie aktualnej wiedzy z zakresu rynku edukacyjnego i pracy;

6. Efekty realizacji programu:

Opis zakładanych programowych efektów kształcenia:

W zakresie **wiedzy** uczniów:

- zna pojęcia związane z tematyka rynku pracy, kwalifikacji zawodowych;
- zna swoje możliwości psychofizyczne, predyspozycje zawodowe, stan zdrowia;
- rozumie zależności pomiędzy zainteresowaniami , stanem zdrowia a wyborem zawodu;
- zna umiejętności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w różnych rolach zawodowych i społecznych.

W zakresie **umiejętności** uczniów:

- umie rozwijać swoje zainteresowania zawodowe,

- wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, aby trafnie określić swoje predyspozycje, zdolności, umiejętności;
- trafnie planuje dalszą ścieżkę rozwoju edukacyjno-zawodowego.

W zakresie **kompetencji społecznych** uczniów:

- skutecznie współpracuje z kolegami w zespole;
- przyjmuje twórczą i refleksyjną postawę wobec przekonań, sposobu postępowania innych ludzi,
- rozwiązuje konflikty powstające podczas pracy zespołowej.

Weryfikacja efektów odbywa się m.in. poprzez:

- zadawanie pytań uczniom na zakończenie zajęć, celem których jest wzbudzenie w nich autorefleksji odnośnie przydatności przyswajanych treści i nabytych umiejętności w procesie planowania kariery edukacyjno-zawodowej;
- analizę dowodów pracy uczniów;
- analizę opracowanego przez ucznia indywidualnego planu działania (IPD), w którym dla wybranego celu edukacyjno-zawodowego wskazał i uzasadnił działania niezbędne do jego osiągnięcia.

TEMATYKA ZAJĘĆ

Klasa I (2 godziny)

Obszar: **POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW**

- Sporządzanie bilansu własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”) - odkrywanie swoich zasobów - mocnych stron, umiejętności, zainteresowań, zdolności, słabych stron
- Ustalanie obszarów do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;
- Rozwijanie umiejętności współdziałania w grupie;
- Zapoznanie się z podstawowymi zasadami autoprezentacji;

W ramach WSDZ:

- Moje zasoby, wartości zawodowe jako potencjalne obszary do rozwoju kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw);
- Mój stan zdrowia, jako ważny aspekt możliwości i wyborów edukacyjno-zawodowych;

Klasa II (2 godziny)

Obszar ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY

- Analiza informacji o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz drogach dojścia do nich w kontekście wyborów zawodowych;
- Analiza informacji o lokalnym, regionalnym rynku pracy oraz zasadach na nim funkcjonujących w kontekście wyborów zawodowych;

W ramach WSDZ:

- Poznawanie zawodów;
- Wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o zawodach i rynku pracy;
- Rozwijanie umiejętności poruszania się po rynku pracy, poszukiwania i utrzymania pracy;

Klasa III (3 godziny)

Obszar RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE

- Analiza możliwości uzyskiwania i poszerzania kwalifikacji zawodowych;
- Określanie korzyści wynikających z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;

W ramach WSDZ:

- Znajomość systemu edukacji i innych form uczenia się;
- Wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o formach i placówkach kształcenia;

Klasa IV (3 godziny)

Obszar PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH

- Ustalanie swoich celów, zadań i działań w kontekście planowania kariery;
- Sporządzanie IPD – planowanie różnych wariantów kariery edukacyjno-zawodowej na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji nt. rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki decyzji;
- Dokonywanie wyboru dalszej drogi edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i celami;
- Korzyści wynikające z całościowego doradztwa zawodowego;
- Zapoznanie się z dokumentami aplikacyjnymi oraz rozmową kwalifikacyjną do pracy;

Opracowała:

Agnieszka Tomkielska

Zmodyfikowała:

Paulina Wolińska