

ZESPÓŁ PLACÓWEK EDUKACYJNYCH

w Olsztynie ul. E. Turowskiego 1
tel. 89 5389250, fax. 89 5389251



- *Szkoła Podstawowa nr 4*
- *Przedszkole nr 11*
- *Przedszkole Publiczne z Oddziałami Integracyjnymi nr 25*

S T A T U T

Zespołu Placówek Edukacyjnych

Gimnazjum Specjalne Nr 1

dla uczniów z autyzmem, sprzężonymi

niepełnosprawnościami oraz z

upośledzeniem umysłowym w stopniu

umiarkowanym lub znacznym

w Olsztynie

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Gimnazjum Nr 1 Specjalne dla dzieci autyzmem, sprzężonymi niepełnosprawnościami oraz z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, zwane dalej Gimnazjum, jest szkołą publiczną, wchodzącą w skład Zespołu Placówek Edukacyjnych w Olsztynie przy ul. Turowskiego 1, zwanego dalej „Zespołem”.
2. Organem prowadzącym gimnazjum jest Stowarzyszenie Pomocy Osobom Autystycznym i Osobom o Podobnych Zaburzeniach w Rozwoju.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Warmińsko - Mazurski Kurator Oświaty w Olsztynie.
4. Z organem prowadzącym współpracują stowarzyszenia, zwane dalej „stowarzyszeniami wspierającymi”:
 - a. Wspomagania Rozwoju Dzieci z siedzibą w Olsztynie ul. Turowskiego 1
 - b. Warmińsko Mazurskie Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom z Niepełnosprawnością Ruchową i Niepełnosprawnością Sprzężoną z siedzibą w Olsztynie ul. Jeziółowicza 20/14.
5. Celem współpracy stowarzyszeń wspierających z organem prowadzącym jest w szczególności:
 - a. zapewnienie warunków działania Gimnazjum, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.
 - b. wyposażenie Gimnazjum, w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, wychowania i innych zadań statutowych.
 - c. pozyskiwania środków materialnych na rzecz Gimnazjum.
6. Szczegółowe zasady współpracy pomiędzy organem prowadzącym a stowarzyszeniami wspierającymi określa porozumienie zawarte między stowarzyszeniami.

NAZWA I TYP GIMNAZJUM

§ 2

1. Ustalona nazwa Gimnazjum używana jest w pełnym brzmieniu: Zespół Placówek Edukacyjnych Gimnazjum Nr 1 Specjalne dla uczniów z autyzmem, sprzężonymi niepełnosprawnościami oraz z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w Olsztynie. Siedziba Gimnazjum mieści się w Olsztynie przy ul. Edwarda Turowskiego 1.
2. W nazwie Gimnazjum umieszczonej na dokumentach szkolnych ucznia pomija się określenie specjalne oraz określenie niepełnosprawności uczniów.

3. Gimnazjum prowadzi bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie podstawy programowej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.
4. Gimnazjum zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

§ 3

1. Nauka w gimnazjum trwa 3 lata.
2. Kształcenie dzieci i młodzieży w gimnazjum prowadzone nie dłużej niż do ukończenia przez ucznia 21 roku życia.
3. Ze względu na poziom funkcjonowania psychofizycznego uczniów istnieje możliwość wydłużenia etapu edukacyjnego, co najmniej o rok.

CELE I ZADANIA GIMNAZJUM

§ 4

1. Cele i zadania gimnazjum wynikają z podstaw programowych i uwzględniają program wychowawczy gimnazjum oraz szkolny program profilaktyki.
2. Celem Gimnazjum jest wszechstronna rewalidacja dzieci i młodzieży z autyzmem, niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz upośledzonej umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz umożliwienie uczniom zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do ukończenia szkoły i podjęcia aktywności ponadgimnazjalnej w różnych formach edukacji.
3. Celem nauczania jest wyposażenie ucznia w ramach posiadanych przez niego realnych możliwości w takie umiejętności i wiadomości aby :
 - a) mógł porozumiewać się z otoczeniem w najpełniejszy sposób
 - b) był zaradny w życiu codziennym, adekwatnie do indywidualnego poziomu sprawności i umiejętności
 - c) mógł uczestniczyć w różnych formach życia społecznego
4. Gimnazjum zapewnia:
 - a) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - b) odpowiednie warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne;
 - c) realizację programu nauczania, programu wychowawczego i programu profilaktyki, odpowiednio dostosowanego dla danego rodzaju niepełnosprawności i stopnia upośledzenia umysłowego, z wykorzystaniem odpowiednich form i metod pracy dydaktycznej i wychowawczej;
 - d) wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania ucznia dokonywaną nie rzadziej niż raz w roku, przez nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem, będącą podstawą opracowania i modyfikowania indywidualnego programu edukacyjnego określającego zakres zintegrowanych działań

- nauczycieli i specjalistów oraz rodzaj zajęć rewalidacyjnych lub zajęć socjoterapeutycznych prowadzonych z uczniem, zgodnie z jego indywidualnymi potrzebami edukacyjnymi i możliwościami psychofizycznymi;
5. Udzielanie pomocy rodzicom (prawnym opiekunom) uczniów, w zakresie doskonalenia umiejętności niezbędnych we wspieraniu ich rozwoju.
 6. Integrację ze środowiskiem rówieśniczym.
 7. Szczegółowe cele i zadania pracy dydaktyczno - wychowawczej i rewalidacyjnej gimnazjum wynikają z zasad pedagogiki specjalnej. Dostosowane są każdorazowo do indywidualnych potrzeb dzieci, stopnia odchyleń i zaburzeń rozwojowych wychowanków.

ZADANIA GIMNAZJUM

§ 5

1. Do podstawowych zadań Gimnazjum należy:
 - a) umożliwienie realizacji obowiązku szkolnego,
 - b) stymulowanie rozwoju przez stworzenie odpowiednich sytuacji terapeutyczno – edukacyjnych i opiekuńczo – wychowawczych uczniom z zaburzeniami rozwoju,
 - c) zapewnienie opieki uczniom przebywającym w szkole w trakcie zajęć obowiązkowych i pozalekcyjnych, a także zajęć poza terenem szkoły i podczas wycieczek organizowanych przez szkołę,
 - d) wyrabianie pożądanych społecznie nawyków i zachowań.
2. Tworzenie właściwych warunków, niezbędnych do zapewnienia uczniowi komfortu psychicznego, poczucia bezpieczeństwa i akceptacji, nawiązanie pozytywnego kontaktu emocjonalnego nauczyciela z uczniem.
3. Wypracowanie sposobów dokonywania oceny aktualnego funkcjonowania ucznia i na jej podstawie wytyczenie bądź modyfikowanie indywidualnego programu edukacyjnego.
4. Rozwijanie u ucznia motywacji do porozumiewania się z drugą osobą (dorosłym, rówieśnikiem), komunikowanie potrzeb i stanów emocjonalnych.
5. Tworzenie sytuacji edukacyjnych i wykorzystywanie sytuacji życiowych do rozwijania umiejętności komunikacyjnych.
6. Wdrażanie do samodzielnego wykonywania czynności związanych z samoobsługą, budzenie chęci pomocy innym, umożliwienie doznawania satysfakcji z osiąganego niezależności.
7. Konstruowanie sytuacji wychowawczych umożliwiających doświadczenie relacji społecznych, przygotowanie do pełnienia ról społecznych, wzmacnianie pozytywnych przeżyć związanych z pełnionymi rolami.
8. Uczenie zasad współistnienia społecznego - pomoc sąsiedzka i inne zachowania pro społeczne, poszanowanie godności osobistej drugiego człowieka (uprzejmość, życzliwość i inne).

9. Kształtowanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych, uczenie umiejętności rozwiązywania sytuacji konfliktowych.
10. Uczenie umiejętności kierowania swoim postępowaniem, rozwijanie umiejętności dokonywania wyboru i poczucia odpowiedzialności za własne decyzje, uczenie obowiązkowości i kształtowanie niezależności uczuciowej.
11. Stwarzanie sytuacji sprzyjających poznawaniu otoczenia, w którym uczeń przebywa oraz instytucji i obiektów, z których będzie w przyszłości korzystał.
12. Umożliwienie uczniowi udziału w różnorodnych wydarzeniach społecznych i kulturalnych w roli odbiorcy i twórcy kultury, uczenie przy tym wyrażania swoich przeżyć i emocji.
13. Przybliżanie tradycji i obyczajów lokalnych, narodowych, rozbudzenie poczucia przynależności do społeczności lokalnej, regionu, kraju.
14. Umożliwianie poznawania środowiska przyrodniczego, budzenie zainteresowania i szacunku dla otaczającej przyrody, wychowanie do życia w harmonii z przyrodą.
15. Wspieranie rozwoju sprawności psychofizycznej uczniów, prowadzenie zajęć niezbędnych do rozwoju psychoruchowego, organizowanie warunków do uprawiania przez uczniów różnych dyscyplin sportowych, udział w zawodach sportowych, turystyce i krajoznawstwie.
16. Stwarzanie warunków do zdobywania umiejętności technicznych i wykorzystywania ich w różnych sytuacjach życiowych. Umożliwienie korzystania z urządzeń technicznych, ułatwiających funkcjonowanie w życiu.
17. Zapewnienie uczniowi udziału w różnorodnych zajęciach rewalidacyjnych wspierających rozwój, zgodnie ze wskazaniami zawartymi w wielospecjalistycznej ocenie jego rozwoju.
18. W pracy z dziećmi posiadającymi orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (autyzm, niepełnosprawności sprzężone) bez określenia stopnia upośledzenia umysłowego, Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów.

§ 6

1. Gimnazjum realizuje swoje zadania poprzez:
 - a) właściwą organizację i prowadzenie zajęć dydaktycznych oraz rewalidacyjnych i innych zajęć specjalistycznych,
 - b) współpracę z rodzicami,
 - c) właściwą organizację zespołów interdyscyplinarnych ds. okresowej analizy funkcjonowania uczniów.
2. Do zadań zespołów interdyscyplinarnych ds. okresowej analizy funkcjonowania uczniów należy:
 - a) ustalenie dla każdego ucznia, nie rzadziej niż raz w roku, oceny poziomu jego funkcjonowania,
 - b) programowanie aktywności indywidualnej i zespołowej uczniów z równoczesnym zaangażowaniem sfery umysłowej i emocjonalno-motywacyjnej,

- c) programowanie zintegrowanych oddziaływań rewalidacyjnych, wspierających rozwój uczniów
- d) współuczestniczenie w działalności oświatowej, kulturalnej, sportowej i turystycznej z innymi placówkami i organizacjami.

ORGANY GIMNAZJUM

§ 7

Organami Gimnazjum są:

- a) dyrektor gimnazjum
- b) rada pedagogiczna

DYREKTOR GIMNAZJUM

§ 8

1. Obowiązki dyrektora Gimnazjum pełni osoba powołana na stanowisko dyrektora Zespołu Placówek Edukacyjnych, w którego skład wchodzi Gimnazjum.
2. Dyrektor Gimnazjum w szczególności:
 - a) kieruje działalnością Gimnazjum i reprezentuje je na zewnątrz;
 - b) jest przewodniczącym rady pedagogicznej;
 - c) sprawuje nadzór pedagogiczny;
 - d) sprawuje opiekę nad dziećmi oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania pro zdrowotne;
 - e) realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;
 - f) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Gimnazjum i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje działalność administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Gimnazjum;
 - g) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
3. Dyrektor współpracuje z innymi organami Gimnazjum.
4. Dyrektor przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz informuje o działalności Gimnazjum.
5. Dyrektor, działając zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i jest odpowiedzialny w szczególności za:
 - a) dydaktyczny i wychowawczy poziom Gimnazjum;

- b) realizację zadań wynikających z uchwał rady pedagogicznej, przepisów szczególnych oraz zarządzeń organu nadzoru pedagogicznego i organu prowadzącego Gimnazjum;
 - c) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym;
6. Wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
7. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:
- a) Zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły
 - b) Przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły
 - c) Występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.

RADA PEDAGOGICZNA

§ 9

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem w zakresie realizacji zadań statutowych dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Gimnazjum.
3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor Gimnazjum.
4. W posiedzeniach rady pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym także osoby zapraszone przez ich przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.
5. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - a) zatwierdzanie planów pracy szkoły;
 - b) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - c) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych;

- d) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- e) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów,

6. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- a) organizację pracy Gimnazjum, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- b) projekt planu finansowego Gimnazjum;
- c) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń nagród i innych wyróżnień;
- d) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;

7. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt zmian statutu Gimnazjum i uchwała go.

8. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego:

- a) o odwołanie dyrektora ze stanowiska lub innej osoby z innego stanowiska kierowniczego w Gimnazjum;
- b) o zbadanie i dokonanie oceny działalności Gimnazjum, jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w Gimnazjum.

9. Dyrektor Gimnazjum wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w ust. 5, niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu organem prowadzącym uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

10. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków.

11. Rada Pedagogiczna ustala szczegółowy regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Gimnazjum i ustawą o systemie oświaty. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

12. Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Gimnazjum.

§ 10

1. Organy Gimnazjum mają prawo do swobodnego działania i podejmowania uchwał w ramach swoich kompetencji.

2. Organy Gimnazjum współdziałają ze sobą poprzez:

- a) wymianę informacji,
- b) opiniowanie,
- c) wnioskowanie,
- d) podejmowanie uchwał,
- e) podejmowanie wspólnych działań.

3. Sprawy sporne pomiędzy organami Gimnazjum rozstrzygane są na wspólnym posiedzeniu zwoływanym przez dyrektora. W celu rozwiązania zaistniałych konfliktów dyrektor może powołać komisję składającą się z przedstawicieli zainteresowanych stron.

4. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia lub nie rozstrzygnięcia sporu - organ Gimnazjum może wystąpić z wnioskiem o rozwiązanie konfliktu do organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny zgodnie z podziałem kompetencji określonych w ustawie.

5. Przepływ informacji pomiędzy organami Gimnazjum o podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach odbywa się poprzez:

- a) spotkania organizowane z inicjatywy dyrektora z przedstawicielami organów;
- b) zebrania Rady Pedagogicznej i zaproszonych przedstawicieli innych organów;

c) umieszczenie zadań planowanych do realizacji w danym roku szkolnym na tablicy ogłoszeń.

6. Organy Gimnazjum współpracując ze sobą:

- a) dają każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania

decyzji w ramach swoich kompetencji określonych ustawą i zawartych szczegółowo w statucie;

b) zapewniają bieżącą informację między sobą poprzez zebrania, informacje na tablicy ogłoszeń,

7. Współdziałanie organów ma na celu stwarzanie jak najlepszych warunków rozwoju uczniom oraz podnoszenie poziomu pracy Gimnazjum.
8. Organy Gimnazjum współpracują ze sobą w celu wspierania swojej działalności promując działalność Gimnazjum.

§ 11

1. W Gimnazjum tworzy się stanowisko wicedyrektora według zasady, iż jedno stanowisko wicedyrektora przypada na nie mniej niż 12 oddziałów.
2. Za zgodą organu prowadzącego można tworzyć stanowisko wicedyrektora przy liczbie oddziałów niższej niż określona w ust.1.
3. Kompetencje wicedyrektora określa dyrektor Gimnazjum.
4. Wicedyrektor odpowiada za:
 - a) opracowanie rocznego planu pracy i czuwanie nad jego realizacją;
 - b) stan opieki nad wychowankami i ich bezpieczeństwem, reguluje zastępstwa nauczycieli w wyniku absencji chorobowej;
 - c) współpracę z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi poradniami specjalistycznymi;
 - d) prowadzenie przez nauczycielki dokumentacji oddziałów w zakresie wyznaczonym przez dyrektora;
 - e) organizację i przeprowadzenie inwentaryzacji majątku szkoły;
 - f) prowadzenie czynności wynikających z wykonywania nadzoru pedagogicznego, w tym hospitowanie i kontrolowanie pracy nauczycieli, udzielanie im instruktażu i niezbędnej pomocy poprzez omawianie zajęć i wydawanie zaleceń.

5. Wicedyrektor jest zobowiązany do doraźnych zastępstw (do miesiąca) dyrektora we wszystkich sprawach bieżących związanych z funkcjonowaniem Gimnazjum oraz zastępuje dyrektora w czasie jego nieobecności. W takich przypadkach wicedyrektor upoważniony jest do podejmowania pilnych decyzji w sytuacjach doraźnych, z wyłączeniem decyzji finansowych.
6. Dyrektor Gimnazjum za zgodą organu prowadzącego może utworzyć inne stanowiska kierownicze.

PRAWA, OBOWIĄZKI I ZADANIA NAUCZYCIELI

ORAZ INNYCH PRACOWNIKÓW GIMNAZJUM

§ 12

1. Nauczyciele muszą się odznaczać wysokimi kwalifikacjami oraz odpowiednią postawą etyczno-moralną.
2. Stosunek pracy z nauczycielami, specjalistami i pozostałymi pracownikami szkoły nawiązuje Dyrektor Gimnazjum, na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony lub na czas określony.

§ 13

1. Zakres czynności poszczególnych pracowników ustala dyrektor Gimnazjum, w tym związanych z:
 - a) odpowiedzialnością za bezpieczeństwo, zdrowie i życie uczniów;
 - b) prawidłowym przebiegiem procesu dydaktycznego z uwzględnieniem w działalności rewalidacyjnej ustaleń wynikających z badań medycznych, psychologicznych, pedagogicznych oraz własnych obserwacji uczniów;
 - c) analizowaniem zasadności pobytu dziecka w szkole i w przypadku uzasadnionych wątpliwości skierowanie go do poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej na powtórne badania;
 - d) dbałością o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny;
 - e) doskonaleniem umiejętności dydaktycznych i wychowawczych oraz podnoszeniu poziomu wiedzy merytorycznej.

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY GIMNAZJUM

§ 14

W Gimnazjum zatrudnia się:

1. Pracowników pedagogicznych i innych specjalistów
2. Pracowników niepedagogicznych

ZADANIA PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH:

§ 15

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do podstawowych zadań nauczyciela należy:
 - a) realizowanie programu nauczania, terapii, wychowania i opieki w powierzonych zespołach klasowych zgodnie z celami i organizacją Gimnazjum;
 - b) dbanie o jak najpełniejszy rozwój psychofizyczny, poznawczy, emocjonalny i społeczny uczniów,
 - c) bezstronne i obiektywne oraz sprawiedliwie traktowanie wszystkich uczniów i respektowanie ich godności, praw, indywidualnych potrzeb i możliwości,
 - d) opracowywanie okresowych planów swojej pracy dydaktyczno-terapeutycznej, dostosowanymi zgodnie z indywidualnymi programami edukacyjnymi na podstawie ustaleń wynikających z badań medycznych, psychologicznych oraz własnych obserwacji,
 - e) informowanie wychowawcy klasy i rodziców o wynikach swojej pracy dydaktyczno-terapeutycznej, o sukcesach i trudnościach swoich uczniów,
 - f) wzbogacanie własnego warsztatu pracy dydaktyczno-terapeutycznej poprzez przygotowywanie lub projektowanie odpowiednich pomocy i wyposażenia klasy dostosowanego do specyficznych potrzeb uczniów,
 - g) dzielenie się z innymi nauczycielami swoimi umiejętnościami i osiągnięciami metodycznymi.
3. Nauczyciel ma prawo do decydowania w sprawie doboru metod, form organizacyjnych, podręczników i środków dydaktycznych w prowadzonych przez siebie zajęciach dydaktycznych, rewalidacyjnych i wychowawczych zgodnie z zasadami i metodami przyjętymi w pedagogiki specjalnej.
4. Nauczyciel odpowiada:

- a) służbowo przed dyrektorem Gimnazjum za realizację programu nauczania, stan warsztatu pracy sprzętów i urządzeń oraz powierzonych mu środków dydaktycznych.
 - b) służbowo przed dyrektorem Gimnazjum (odpowiedzialność ta nie wyłącza ewentualnej odpowiedzialności cywilnej lub karnej) za:
 - skutki wynikłe z braku nadzoru nad bezpieczeństwem uczniów na zajęciach szkolnych oraz w czasie dyżurów mu przydzielonych,
 - zniszczenie lub stratę elementów majątku i wyposażenia Zespołu przydzielonych mu przez kierownictwo Gimnazjum, a wynikające z nieporządku, braku nadzoru lub zabezpieczenia.
5. Nauczyciel jest zobowiązany do:
- a) znajomości ogólnych zasad edukacji specjalnej, dydaktyki i usprawniania psychofizycznego stosowanych w Zespole,
 - b) ogólnej znajomości stanu zdrowia, stanu psychicznego i sytuacji rodzinnej każdego z powierzonych mu uczniów,
 - c) realizowania indywidualnych programów edukacyjnych,
 - d) uczestniczenia w spotkaniach zespołu ds. okresowej analizy funkcjonowania uczniów,
 - e) uczestniczenia w spotkaniach Rady Pedagogicznej,
 - f) sumiennego wykonywania powierzonych mu zadań,
 - g) podnoszenia swoich kwalifikacji, a w szczególności do brania udziału w różnych formach doskonalenia zawodowego organizowanych w Gimnazjum,
 - h) prowadzenia wymaganej w szkole dokumentacji pedagogicznej,
 - i) przestrzegania zasad funkcjonowania Gimnazjum.

§ 16

1. Dyrektor Gimnazjum powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale zwanemu dalej wychowawcą.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądane jest, by wychowawca prowadził swój oddział przez cały etap edukacyjny.
3. Do zadań nauczycieli i wychowawców należy:
 - a) bezstronne i sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów,

- b) otaczanie każdego ucznia indywidualną opieką w celu poznania i kształtowania jego uzdolnień i zainteresowań;
 - c) ustalenie indywidualnego poziomu wymagań w stosunku do każdego ucznia;
 - d) tworzenie indywidualnych programów cząstkowych;
 - e) odpowiedzialność za realizację przyjętego programu nauczania;
 - f) odpowiedzialność za bezpieczeństwo, zdrowie i życie powierzonych jego opiece uczniów;
 - g) współpraca z rodzicami w sprawach bieżących postępów w nauce i zachowaniu uczniów, organizacja nie rzadziej niż cztery razy w roku spotkania z rodzicami;
 - h) doskonalenie swojej wiedzy i umiejętności w pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych;
 - i) współpraca ze specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb, trudności, zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów.
4. Zadaniem wychowawcy klasy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:
- poznanie warunków życia uczniów i ich stanu zdrowotnego
 - systematyczna konsultacja z opiekunami, lekarzem, psychologiem na temat psychofizycznego rozwoju uczniów
5. Wychowawca, w celu realizacji następujących zadań:
- a.) otacza indywidualną opieką każdego ucznia;
 - b) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie uzgadniając z nim i korygując ich działania wychowawcze wobec uczniów;
 - c) w miarę możliwości planuje i organizuje z uczniami i ich opiekunami różne formy życia zespołowego integrujące środowisko;
 - d) wychowawcy klasy oprócz indywidualnych kontaktów z rodzicami raz w roku zobowiązani są do przeprowadzenia wywiadu z opiekunami. Co najmniej dwa razy w roku organizują ogólnoklasowe zebrania poświęcone

analizie i ocenie pracy z zespołem uczniowskim, zgodnie z ustalonym harmonogramem na początku roku szkolnego;

e) w sytuacji braku osobistego kontaktu z rodzicami, spowodowanego dowozem dzieci lub z innych powodów, wychowawca klasy zobowiązany jest do organizowania klasowych spotkań rodziców nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;

f) mając na uwadze dobro i bezpieczeństwo uczniów oraz uwzględniając ich potrzeby dopuszcza się w indywidualnych przypadkach możliwość przeniesienia ucznia do innego zespołu klasowego;

§ 17

1. W Gimnazjum zatrudnia się: psychologa, logopedę, specjalistę rehabilitacji ruchowej oraz innych specjalistów w zależności od potrzeb zwanych dalej nauczycielami.

§ 18

Zadania psychologa

1. Przeprowadza i formułuje diagnozę rozwoju ucznia - diagnoza funkcjonalna celem ustalenia prognozy i kierunku rozwoju oraz sporządzenia planu wspomagania rozwoju dziecka. W tym celu:
 - a) gromadzi, zapoznaje się i analizuje dotychczasową dokumentację rozwoju dziecka;
 - b) przeprowadza wywiad z rodzicami dziecka;
 - c) wykonuje badania testowe i eksperymentalne odpowiednio dostosowane do możliwości komunikacji i aktualnych dyspozycji dziecka w porozumieniu z rodzicami;
2. Psycholog uczestniczy w zajęciach grup szkolnych, zajęciach rehabilitacyjnych i indywidualnych w celu obserwacji zachowania dziecka w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi.
3. Współpracuje z nauczycielami i innymi specjalistami w zakresie:
 - a) ustalenia linii postępowania wychowawczego z dzieckiem;
 - b) terapii zaburzeń dziecka;
 - c) konstruowania planów indywidualnych pracy z dzieckiem;
 - d) konstruowania programów zajęć terapeutycznych grupowych;
 - e) wspomaga nauczycieli w ich kontaktach z rodzicami;
 - f) dokumentuje współpracę w dzienniku psychologa;

g) koordynowania działań związanych z realizacją szkolnego programu profilaktyki.

4. Współpracuje z rodzicami:

- a) przekazuje rzetelną wiedzę na temat rozwoju i możliwości psychofizycznych dziecka;
- b) prowadzi pogadanki i dyskusje na interesujące rodziców tematy z zakresu wychowania i rozwoju dziecka;
- c) w przypadku wątpliwości i problemów natury wychowawczej, a także trudności w funkcjonowaniu rodziny udziela pomocy psychologicznej (porady, wskazówki i informacje o możliwościach innej pomocy specjalistycznej),

5. Współpracuje z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi poradniami specjalistycznymi, w szczególności, wspiera uczniów w dokonywaniu wyboru kierunku dalszego kształcenia, zawodu.

6. Prowadzi zajęcia z uczniami, związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, zapewnia uczniom doradztwo w tym zakresie.

7. Prowadzi konsultacje i warsztaty dla rodziców i nauczycieli.

§ 19

Zadania logopedy

1. Dokonuje we współpracy z nauczycielem diagnozy logopedycznej uczniów.
2. Prowadzi wywiady wczesnych uwarunkowań zaburzeń mowy w celu dokonania rzetelnej diagnozy uczniów.
3. Pisemnie układa program terapii.
4. Kieruje uczniów na dodatkowe badania specjalistyczne.
5. Współpracuje z nauczycielami grup i innymi specjalistami w zakresie:
 - a) rozwijania zdolności językowych i umiejętności komunikacyjnych uczniów;
 - b) konstruowania planów indywidualnych pracy z uczniem;
 - c) prowadzi zajęcia na terenie grupy;
 - d) uczestniczy w spotkaniach zespołów;
6. Prowadzi odpowiednią dokumentację logopedyczną.
7. Przekazuje rodzicom uczniów rzetelną wiedzę na temat rozwoju mowy dziecka i postępów bądź regresu w terapii w czasie konsultacji.

8. Aktywnie włącza rodziców w proces terapii ich dziecka i wymiany informacji z rodzicami oraz przeprowadzając instruktaż.

§ 20

Zadania rehabilitacji ruchowej

1. Obejmuje opieką wszystkich uczniów w Gimnazjum, którzy wymagają jego pomocy.
2. Prowadzi własne obserwacje uczniów na terenie grupy i w kontaktach indywidualnych.
3. Konstruuje pisemnie program terapii w oparciu o pisemne skierowania i wskazówki lekarza specjalisty.
4. Prowadzi indywidualne ćwiczenia rehabilitacyjne wybraną metodą terapii według swoich kwalifikacji, wiedzy i umiejętności.
5. Współpracuje z nauczycielami oddziałów i innymi specjalistami w zakresie:
 - a) rozwijania u uczniów prawidłowej postawy i nawyków ruchowych;
 - b) rehabilitacji i gimnastyki korekcyjnej uczniów;
 - c) konstruowanie indywidualnych planów pracy z uczniami;
 - d) udzielanie instruktażu i pomoc w obsłudze ucznia w tym w karmieniu;
 - e) prowadzi zajęcia na terenie grupy;
6. Uczestniczy w spotkaniach zespołu.
7. Prowadzi odpowiednią dokumentację.
8. Prowadzi rozmowy i wywiady z rodzicami uczniów w celu dokonania rzetelnej diagnozy dziecka, jego postępów lub regresu w rehabilitacji lub gimnastyce korekcyjnej w czasie konsultacji.
9. Aktywnie włącza rodziców w proces rehabilitacji i korektywy dziecka udzielając instruktażu.
10. Prowadzi pogadanki na tematy interesujące rodziców z zakresu wychowania zdrowotnego, kształtowania prawidłowych postaw i nawyków ruchowych.
11. Współpracuje z ośrodkami specjalistycznymi i doskonali swoje umiejętności zawodowe.

PRACOWNICY NIEPEDAGOGICZNI

§ 21

1. W oddziałach Gimnazjum zatrudnia się pomoc nauczyciela.
2. Do zadań pomocy nauczyciela należy w szczególności:
 - a) spełnianie czynności opiekuńczych i usługowych w stosunku do dzieci głównie w zakresie higieny osobistej i ubierania;

- b) uczestniczenie w zajęciach zespołowych prowadzonych przez nauczyciela i pomoc w ich organizowaniu i przeprowadzaniu.

§ 22

1. Pracownicy niepedagogiczni mają prawo do:
 - a) pracy w warunkach zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - b) do godziwego wynagrodzenia za pracę, którego wysokość jest określona w umowie o pracę.
2. Do urlopu wypoczynkowego w wymiarze przewidzianym przez Kodeks Pracy, a który powinien być wykorzystany w czasie ferii letnich lub zimowych zgodnie z planem urlopów.
3. Pracownicy w szczególności zobowiązani są do:
 - a) sumiennego i starannego wykonywania swoich obowiązków oraz poleceń dyrektora Gimnazjum;
 - b) przestrzegania czasu pracy ustalonego w Gimnazjum;
 - c) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz porządku i regulaminów ustalonych w Gimnazjum;
 - d) dbania o dobro i mienie Gimnazjum;
 - e) zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących uczniów Gimnazjum, a mogących naruszyć dobro osobiste uczniów bądź ich rodziców.
4. Szczegółowe prawa i obowiązki pracowników są określone w umowie o pracę.

ORGANIZACJA GIMNAZJUM

§ 23

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji gimnazjum opracowany przez dyrektora Gimnazjum z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania - do dnia 30 IV każdego roku. Arkusz organizacji Gimnazjum zatwierdza organ prowadzący gimnazjum do dnia 30 V danego roku.
2. W arkuszu organizacyjnym Gimnazjum zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników, nauczycieli w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego Gimnazjum dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.
4. Podstawową jednostką organizacji Gimnazjum jest oddział.
5. Liczba uczniów w oddziale Gimnazjum dla uczniów z:

- a) upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym powinna wynosić od 6 do 8 osób;
 - b) autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi powinna wynosić od 2 do 4 osób.
6. W przypadku, gdy u co najmniej jednego ucznia w oddziale występują niepełnosprawności sprzężone, określoną w ust. 5 liczbę uczniów w oddziale można obniżyć o 2.
 7. Dzieci do tych oddziałów kwalifikowane są przez zespół rewalidacyjny.
 8. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. z możliwością skrócenia tego czasu w sytuacjach podyktowanych stanem emocjonalnym dzieci, niemniej jednak w takim przypadku uczniowie muszą znajdować się pod stałą opieką nauczyciela
 9. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć.
 10. Niektóre zajęcia dydaktyczno- wychowawcze, specjalistyczne, nauczanie języków obcych i informatyki, wychowania fizycznego, koło zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo - lekcyjnym, w grupach, oddziałach między klasowych, a także podczas wycieczek i przejazdów
 11. W trakcie przerw śródlekcyjnych opiekę nad wychowankami sprawują nauczyciele dyżurujący.
 12. W szczególnie uzasadnionych wypadkach dla uczniów, których możliwość udziału w zajęciach grupowych jest ograniczona szkoła organizuje nauczanie indywidualne.
 13. Gimnazjum organizuje zajęcia dodatkowe dla uczniów ze szczególnym uwzględnieniem ich możliwości i potrzeb rozwojowych, w oparciu o indywidualne zalecenia lekarskie lub zalecenia poradni psychologiczno – pedagogicznej, zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
 14. Gimnazjum organizuje zajęcia pozalekcyjne w ramach kół zainteresowań w zależności od bieżących potrzeb uczniów. Udział w takich zajęciach jest dobrowolny i uzgodniony z rodzicami uczniów.
 15. Gimnazjum zapewnia uczniom możliwość i warunki spożycia posiłku w stołówce.
 16. Odpłatność za korzystanie z posiłku w stołówce ustala dyrektor Gimnazjum.
 17. Gimnazjum udziela wsparcia, pomocy materialnej uczniom, którym z przyczyn losowych, rodzinnych i rozwojowych ta pomoc jest niezbędna między innymi w formie:
 - a) zajęć opiekuńczo –wychowawcze w czasie przerw szkolnych (zimowe i letnie) zapewniając uczniom opiekę i wyżywienie;
 - b) informowania rodziców o formach pozyskiwania środków finansowych i instytucji wspierających terapię ich dzieci, pomoc w ich uzyskaniu;

c) pomoc psychologiczno – pedagogiczną dla rodziców, którzy zgłoszą potrzebę takiej pomocy w formie spotkań indywidualnych, grup wsparcia, innych w zależności od potrzeb.

18. Gimnazjum współpracuje z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, poradniami specjalistycznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom. Współpraca z wymienionymi powyżej instytucjami dotyczyć będzie:

- a) wymiany informacji o uczniach,
- b) konstruowania opinii o uczniach,
- c) wymiany doświadczeń
- d) wspieraniu uczniów, metodami aktywnymi, w dokonywaniu wyboru kierunku dalszego kształcenia, zawodu oraz udzielaniu informacji w tym zakresie,
- e) wspieraniu nauczycieli w organizowaniu wewnątrzszkolnego systemu doradztwa oraz zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
- f) wspieraniu nauczycieli i rodziców w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne ucznia,
- g) udzielaniu pomocy nauczycielom w dostosowaniu wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych przez nich programów nauczania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia,
- h) wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.

§ 24

1. Nauczyciele danego przedmiotu, nauczyciele grupy przedmiotów lub nauczyciele specjaliści mogą tworzyć zespół przedmiotowy.
2. Pracą zespołu przedmiotowego kieruje powołany przez dyrektora Gimnazjum przewodniczący zespołu.
3. Cele i zadania zespołu przedmiotowego obejmują :
 - a) zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania, korelowania treści nauczania przedmiotów pokrewnych, a także uzgadniania metod prowadzenia rewalidacji i rehabilitacji;
 - b) organizowanie wewnątrzszkolnego i międzyszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli;
 - c) współdziałanie w organizowaniu pracowni, gabinetów specjalistycznych (rehabilitacyjnych, terapeutycznych, logopedycznych itp.) a także w uzupełnianiu ich wyposażenia;
 - d) wspólne opiniowanie przygotowywanych w szkole własnych programów nauczania;
 - e) wspólne przygotowywanie diagnoz interdyscyplinarnych oraz projektowanie wspólnych działań rewalidacyjno - rehabilitacyjnych skierowanych na ucznia.

§ 25

1. Uczniowie Gimnazjum korzystają ze zbiorów bibliotecznych Zespołu. Biblioteka jest pracownią szkolną, służąca realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktycznych i wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców. Z biblioteki mogą korzystać również rodzice uczniów oraz inne osoby (nauczyciele z innych placówek, studenci odbywający praktyki studenckie w Zespole). Dla wszystkich wyżej wymienionych osób korzystających z biblioteki w szkole zakładane są karty czytelnika.
2. Godziny pracy biblioteki dostosowane są do organizacji pracy Gimnazjum i potrzeb uczniów.
3. Do zadań nauczyciela biblioteki należy:
 - a) wypożyczanie książek i czasopism,
 - b) prowadzenie dokumentacji,
 - c) prowadzenie informacji dotyczących zakupionych nowości wydawniczych
 - d) prowadzenie edukacji kulturalnych (wyświetlanie filmów, slajdów)
 - e) obsługa sprzętu audio-wideo,
 - f) wypożyczanie pomocy naukowych,
 - g) prowadzenie zajęć edukacyjnych – ścieżka edukacyjna czytelnicza i medialna,
 - h) edukacja europejska, edukacja filozoficzna, edukacja regionalna – dziedzictwo kulturowe w regionie, kultura polska na tle cywilizacji śródziemnomorskiej, przy współpracy z innymi nauczycielami
 - i) prowadzenie zajęć specjalistycznych w formie biblioterapii ,
 - j) współpraca z innymi bibliotekami.

§ 26

1. W Zespole funkcjonuje świetlica szkolna dla uczniów, którzy muszą przebywać w Gimnazjum dłużej ze względu na czas pracy ich rodziców lub prawnych opiekunów, wymagających pomocy i opieki.
2. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce, rehabilitacji oraz odpowiednich warunków nauki własnej i rekreacji.
3. Czas pracy świetlicy dostosowany jest do tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych Gimnazjum.
8. Świetlica prowadzi zajęcia w grupach wychowawczych, liczebność grup odpowiada liczebności oddziałów edukacyjnych Gimnazjum.
9. Świetlica jako odrębna forma wychowawczo-opiekuńcza posiada własne pomieszczenia i sprzęt.

10. W świetlicy zatrudnieni są nauczyciele wychowawcy. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników świetlicy określają odrębne przepisy.

11. Do świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie sieroty, z rodzin niepełnych, wielodzietnych i posiadających trudne warunki materialne.

12. Do zadań świetlicy należy:

- a) organizowanie pomocy w nauce, i rehabilitacji podopiecznych,
- b) rozwijanie zainteresowań,
- c) tworzenie warunków do samodzielnej pracy uczniów, organizowanie gier, zabaw oraz innych form kulturalnego spędzania czasu,
- d) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości,
- e) współdziałanie z nauczycielami i rodzicami uczniów w zakresie opieki i wychowania,
- f) współdziałanie z pedagogiem, psychologiem, rehabilitantem i innymi pracownikami szkoły oraz w miarę potrzeb z innymi placówkami i instytucjami dla potrzeb ucznia.

WSPÓLDZIAŁANIE GIMNAZJUM Z RODZICAMI UCZNIÓW

§ 27

1. Gimnazjum współpracuje z rodzicami w następującym zakresie:

- a) nauczyciele i rodzice współpracują ze sobą w sprawach kształcenia, wychowania i opieki, wyboru dalszego kierunku kształcenia i zawodu dla ucznia,
- b) nauczyciele utrzymują stały kontakt z rodzicami, udzielają rzetelnych informacji na temat ucznia, jego zachowania i rozwoju;
- c) nauczyciele organizują zajęcia otwarte według potrzeb środowiska;
- d) rodzice mają prawo znać tematy i treści edukacyjne realizowane w danym oddziale,

ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW

§ 28

1. Do klasy pierwszej przyjmowane są dzieci:
 - a) które zostały zakwalifikowane do kształcenia w Gimnazjum dla dzieci autystycznych, ze sprzężonymi niepełnosprawnościami oraz z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym przez Poradnię Psychologiczno Pedagogiczną bądź inną poradnię specjalistyczną.
 - b) na prośbę rodziców, posiadające orzeczenie o autyzmie, cechach autystycznych, sprzężonych niepełnosprawnościach lub o upośledzeniu umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym a także o innych zaburzeniach wymagających podobnych metod pracy z innej poradni jeżeli są wolne miejsca.
2. Do klasy programowo wyższej przyjmowane są dzieci:
 - a) na podstawie świadectwa ukończenia klasy niższej w szkole publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej tego samego typu oraz odpisu (potwierdzonej kserokopii) arkusza ocen wydanego przez szkołę z której uczeń odszedł.
 - b) na podstawie pozytywnych wyników egzaminów klasyfikacyjnych określonych przez wewnątrzszkolny system oceniania.

UCZNIOWIE SZKOŁY

§ 29

1. Uczeń realizuje obowiązek szkolny zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 IX 1991 roku.
2. Uczniami Gimnazjum są dzieci z zaburzeniami sprzężonymi i autyzmem oraz młodzież upośledzona umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym.
3. Warunki pobytu w szkole zapewniają uczniom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej. Obowiązek Gimnazjum w tym zakresie wynika z obowiązujących przepisów oraz ratyfikowanej przez Polskę Konwencji o Prawach Dziecka.
4. Wychowankom Gimnazjum przysługują prawa zgodnie z Deklaracją Praw Osób upośledzonych umysłowo, Rezolucja 2856 /XXVI/ przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych w dniu 20 XII 1970 roku.
5. Uczeń ma w szczególności prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia i opieki podczas zajęć szkolnych, zgodnie z zasadami pedagogiki specjalnej procesu rewalidacji, rehabilitacji i resocjalizacji w integracji ze społeczeństwem w możliwie największym stopniu,

- b) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności;
- c) szczególnie troskliwego i życzliwego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym i rewalidacyjnym;
- d) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny swoich osiągnięć i postępów w nauce,
- e) życzliwego i godnego traktowania,
- f) uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych i imprezach organizowanych przez Gimnazjum,
- g) korzystania ze wszystkich pomieszczeń i wyposażenia Gimnazjum zgodnie z ich przeznaczeniem,
- h) reprezentowania Gimnazjum w konkursach, przeglądach, zawodach zgodnie ze swoimi umiejętnościami i możliwościami,
- i) udziału w życiu swojej Gimnazjum w miarę swoich potrzeb i możliwości;
- j) korzystania pod opieką osób dorosłych z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych.

6. Uczeń ma obowiązek:

a) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach szkolnych. Nieobecność w zajęciach może być usprawiedliwiona poprzez przedłożenie w terminie tygodnia od dnia zakończenia nieobecności: pisemnego usprawiedliwienia podpisanego przez rodziców lub prawnych opiekunów, telefonicznej informacji rodziców lub prawnych opiekunów, przedłożenie zaświadczenia lekarskiego.

b) dbać o bezpieczeństwo i higienę własną i kolegów,

c) podporządkowywać się regulaminom i prawom obowiązującym w Gimnazjum,

d) przestrzegać zakazu używania na terenie Gimnazjum telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych(z wyłączeniem urządzeń służących komunikowaniu się).

e) dbania o schludny wygląd,

f) odnoszenia się do nauczycieli, innych pracowników Gimnazjum oraz uczniów z należytym szacunkiem, niedopuszczalne jest stosowanie wobec nich jakiegokolwiek form przemocy oraz naruszanie godności tych osób.

7. Wychowanek może być skreślony z listy uczniów szkoły:

a) jeżeli ukończył 18 rok życia

b) w wyniku zakwalifikowania go do innej formy nauki i opieki

c) w wyniku znalezienia zastępczego środowiska rodzinnego

d) w wyniku zmiany miejsca zamieszkania.

8. Uczeń, bądź jego rodzic (opiekun prawny) może złożyć skargę na piśmie w przypadku naruszenia praw ucznia do dyrektora Gimnazjum. Dyrektor zobowiązany jest do rozpatrzenia skargi w terminie 7 dni i poinformowaniu ucznia, rodzica (opiekuna prawnego) o sposobie jej rozpatrzenia. W przypadku

nie rozstrzygnięcia sporu uczeń, rodzic(opiekun prawny) ma prawo odwołać się do organu prowadzącego lub kuratora oświaty, za pośrednictwem dyrektora Gimnazjum.

SYSTEM NAGRÓD I KAR

§ 30

1. Nagrody i kary są częścią składową procesu rewalidacji dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i autyzmem (system wzmocnień pozytywnych). Karą jest często brak nagrody. Kara wyrażona być może także w postaci werbalnej (emocjonalnej i pozawerbalnej) dezaprobaty nienaruszającej godności i nietykalności osobistej ucznia.
2. Za rzetelną naukę, pracę i wzorową postawę uczeń może uzyskać nagrody i wyróżnienia:
 - a) pochwałą wychowawcy klasy,
 - b) pochwałą dyrektora Gimnazjum,
 - c) dyplom,
 - d) książkę lub upominek.
3. Za naganną postawę i nieprzestrzeganie statutu Gimnazjum uczeń może być ukarany:
 - a) upomnieniem wychowawcy klasy,
 - b) upomnieniem dyrektora,
 - c) upomnieniem dyrektora wobec społeczności uczniowskiej,
 - d) naganną dyrektora wraz z pisemnym powiadomieniem rodziców (prawnych opiekunów) o niewłaściwej postawie ucznia,
 - e) przeniesieniem ucznia do równoległej klasy Gimnazjum,
 - f) wystąpieniem dyrektora szkoły do Kuratora Oświaty w Olsztynie z wnioskiem o przeniesienie do innego gimnazjum.
4. Dyrektor Gimnazjum może wystąpić do Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innego gimnazjum, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, gdy uczeń:
 - a) dopuścił się kradzieży lub innych przestępstw
 - b) używał lub rozprowadzał środki odurzające
 - c) stosował przemoc fizyczną zagrażającą zdrowiu i życiu innych świadomie
 - d) uwłaczał godności osobistej uczniów.
5. Decyzję o ukaraniu ucznia karami określonymi w ust. 3 pkt b - f podejmuje dyrektor Gimnazjum na wniosek wychowawcy klasy lub organów działających w Gimnazjum.
6. Udzielenie kary wymienionej w ust. 3 pkt f następuje po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

7. W stosunku do ucznia nie mogą być zastosowane dwie kary jednocześnie.
8. O udzielonej karze powiadamia się rodziców ucznia (prawnych opiekunów) w ciągu 7 dni, w sposób ustalony przez dyrektora Gimnazjum.
9. Od udzielonej kary uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo odwołać się do dyrektora Gimnazjum w ciągu 7 dni od powiadomienia. Dyrektor podejmuje ostateczną decyzję po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

ZASADY OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA UCZNIÓW

§ 31

1. W Gimnazjum istnieje wewnętrzny system oceniania i motywowania, który kieruje się zasadami sprawiedliwości, obiektywności i jawności oceny ucznia z uwzględnieniem niepełnosprawności intelektualnej.
2. Szczegółowe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów określone zostały w załączniku nr 1, będącym integralną częścią statutu.

§ 32

1. Warunki pobytu w Gimnazjum zapewniające uczniom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej.
2. Obowiązki w zakresie zapewnienia uczniom bezpieczeństwa podczas pobytu w Gimnazjum spoczywają na wszystkich osobach zatrudnionych w Zespole.
3. Transport uczniów do i z Gimnazjum zabezpiecza organ prowadzący.
4. Zapewnienie bezpieczeństwa w trakcie wyjścia poza teren Gimnazjum:
 - a) w przypadku uczniów niepełnosprawnych z dysfunkcją ruchu i na wózkach, na każde dziecko przypada jedna osoba dorosła,
 - b) w przypadku spacerów i wycieczek po najbliższej okolicy przypadają nie mniej niż trzy osoby dorosłe na grupę dzieci niepełnosprawnych;
 - c) przy wyjeździe dzieci do innej miejscowości, przypada jedna osoba na jedno dziecko;
 - d) każda grupa wyjeżdżająca na wycieczkę autokarową musi być ubezpieczona przez przewoźnika.
5. Z uwzględnieniem przepisów BHP szkoła odpowiada za bezpieczeństwo dzieci powierzonych przez rodziców.
6. Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane z Gimnazjum przez rodziców (opiekunów) lub pisemnie upoważnioną przez nich osobę, która zapewni pełne bezpieczeństwo. Rodzic (opiekun) zobowiązany jest do powierzenia dziecka nauczycielowi oraz do przyprowadzania do Gimnazjum w określonym czasie wynikającym z planu zajęć i organizacji dnia.

Obowiązek przyprowadzania oraz odbierania uczniów przez rodziców (opiekunów) nie dotyczy dzieci samodzielnych oraz dzieci podlegających programowemu usamodzielnianiu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33

1. Gimnazjum wchodzące w skład Zespołu posiada pieczęć urzędową zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Gimnazjum używa pieczęci urzędowej. Na pieczęciach stosowana jest nazwa: Gimnazjum Nr 1 Specjalne dla dzieci autyzmem, sprzężonymi niepełnosprawnościami oraz z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, 10-685 Olsztyn, ul. Turowskiego 1 tel. (089) 538-92-50.
3. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zasady gospodarki finansowej gimnazjum określają odrębne przepisy.